

Viikkotiedote 12.1.2018

vko 2

Hyvää Alkanutta Vuotta 2018!

Ulkohousuista, pipoista ja käsineistä

Muistutamme vielä kaikkia siitä, että I-VI-luokkalaisilla täytyy olla ulkohousut välitunteja varten ja kaikilla oppilailla tulee olla pipo ja käsineet.

Lumipallojen heittelystä

Lunta on tullut reippaasti ja mikäs sen mukavampaa! Ikävä kyllä pihalla ovat taas viuhuneet lumipallot. Koska koulun pihaa hiekoitetaan, pyytäisimme myös oppilaiden huoltajia selittämään koululaisille, että pienikin kivi lumipallon sisässä voi tehdä pahaa jälkeä. Julistammekin koulun pihan lumipallovapaaksi vyöhykkeeksi.

Opiskeluhoitoryhmän terveisiä

Opiskeluhoitoryhmä toivoo, että opiskeluhooltoon liittyvissä asioissa yhteydenotot tehtäisiin opiskeluhoollon puhelimeen, jonka numero on 044 727 6103.

Avoimet ovet

ovat perjantaina 19.1.2018 klo 08.30-13.30. Päivä päättyy klo 12.45 alkavaan **kuukausijuhlaan**.
Lämpimästi tervetuloa!

Markkinointi tiedottaa

Steinerkoulun ja päiväkotien avoimet ovet ovat ensi perjantaina 19.1.2018 koko koulupäivän ajan. Vierailijat saavat osallistua tavalliseen kouluopetukseen.

Nyt tarvitaan kaikki mukaan tapahtuman markkinointiin! Voitte esim. kutsua omia ystäviä, koululaisten ja tulevien koululaisten vanhempia (ja oppilaita).

On tärkeää, että käytte jakamassa ja tykkäämässä tapahtumasta Facebookissa.

Olemme lanseeranneet tämän vuoden sloganiksi hashtagin #siksisteinerkouluun . Kuvia koulun tapahtumista, artikkeleita jne. voisi jakaa tällä hashtagilla. Mitä enemmän näkyvyyttä, sitä parempi!

Lisäksi pitää levittää julistetta/esitteitä, siitä lisää myöhemmin.

Tässä esitellään käytänteet poissaoloista, loma-anomuksista, myöhästymisten seurauksista ja luvattomien poissaolojen seuraukset

1. POISSAOLOT, sairauspoissaolot, muut poissaolot koskien kaikkia oppilaita

Huoltajien tulee ilmoittaa sairauspoissaolot luokan opettajalle ennen koulupäivän alkua tekstiviestillä tai soittamalla. Oppilas itse ei voi ilmoittaa poissaolostaan. Tämä ilmoitus on todella tärkeä, sillä opettajien on virkavelvollisuksiensa takia ilmoitettava poissaolevasta oppilaasta poliisille ja sosiaaliviranomaisille, jos ilmoitusta ei ole tullut. Jos oppilas ei ole tullut kouluun, eikä ilmoitusta tästä poissaolosta huoltajilta ole tullut, opettaja tiedustelee asiasta tekstiviestillä tai soittamalla, mutta jos huoltaja ei vastaa tunnin sisällä, on opettajan toimittava virkavelvollisuksiensa mukaisesti.

Lääkärikäynnit, hammaslääkärikäynnit ym. menot tulee huoltajan ilmoittaa etukäteen hyvissä ajoin.

2. LOMA-ANOMUKSET

Koulun loma-aikojen ulkopuolella tehtäviin lomamatkoihin tai muut vastaavat poissaolot tulee anoa kirjallisesti joko luokan opettajalta tai rehtorilta. Kolmen päivän ja sitä lyhyempiin poissaoloihin voi luokanopettaja antaa luvan. Sitä pidempiin poissaoloihin tulee anoa kirjallisesti lupaa rehtorilta. Anomuksen voi lähettää luokanopettajalle, joka toimittaa sen rehtorille.

3. MYÖHÄSTYMINEN, neljännestä luokasta ylöspäin

Jatkuva myöhästely on satunnaista myöhästymistä ikävämpää ja siihen puututaan enemmän kuin silloin tällöin tapahtuvaan myöhästymiseen.

Jos myöhästyy viisi kertaa kuussa noin 5-7 minuuttia, siitä seuraa kasvatuskeskustelu.

Jos myöhästyy kaksi kertaa 10-30 minuuttia tai enemmän, siitä seuraa kasvatuskeskustelu.

Jos myöhästely jatkuu KAKEN jälkeen, seuraa ensin 30 minuutin jälki-istunto (kolmannen kerran), sitten 45 minuutin jälki-istunto ja rehtorin KAKE. Seuraavasta myöhästymisestä ilmoitetaan opiskeluhuoltoryhmälle, joka kokoaa ammatillisen ryhmän, jossa keskustellaan asiasta ja mietitään, mitä toimenpiteitä tarvitaan.

Myös alaluokkien oppilaiden on tärkeä tulla hyvissä ajoin kouluun. Myöhästely rikkoo ikävästi tunnin kulkua. Pieniä lapsia ei kuitenkaan rangaista myöhästymisistä samalla tavalla kuin isompia.

4. POISSAOLOT, lähinnä luvattomat

Jos jää kiinni luvattomasta poissaolosta, seuraa aina KAKE, jonka aikana sovitaan toimenpiteet, kuten mahdollinen jälki-istunto tms. toimi.

Seuraavasta luvattomasta poissaolosta seuraa KAKE ja sen yhteydessä sovittava jälki-istunto (45 min).

Jälki-istunnosta ilmoitetaan kirjallisesti kotiin. KAKEn yhteydessä soitetaan huoltajalle ja voidaan sopia, että jälki-istunto voidaan pitää jopa samana päivänä. Suositus on kuitenkin, että jälki-istunto pidettäisiin vasta sitten, kun kotiin on lähtenyt kirjallinen ilmoitus jälki-istunnon ajankohdasta. Jos ilmoitus jälki-istunnosta lähetetään kotiin lapsen repussa, opettaja lähettää siitä tiedon tekstiviestillä huoltajalle.

Myydään huilu

Hyväkuntoinen ja kaunissointinen poikkihuilu Trevor James kaipaa uutta soittajaa.

Hinta 350,- p. 040 122 371

Ruokalista

Steinerkoulun ruokalista löytyy täältä:

<http://www.edulappi.fi/fi/Opiskelijalle/Ravintolat/Steinerkoulu>

#steiner_roi

Instagram sivusto nimellä @steiner_roi

Opettajakunnan vastuhenkilöt lukuvuonna 2017–2018

Rehtori Paula Säynäjäkangas

Varavuosirehtori Elina Ollanketo

Opettajakunnan puheenjohtaja Jemina Pietilä

Johtoryhmän sihteeri Janne Harpela

Opiskeluhoitoryhmä Lotta Hirvas, Katja Laurila ja Joonas Huhta

Kiinteistö- ja turvallisuusvastaava Florian Rosner

Koulutarvikevaraston ylläpito ja tilaukset Helena Lohtaja

Yhdysopettaja (yhdysvanhemmat ja päiväkotien yhdyshenkilö, koulun keittiö) Hanna Mikkola

Lukuvuoden 2017 – 2018 työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi ke 9.8. – pe 22.12.2017

Kevätlukukausi ma 8.1. – la 2.6.2018

Kouluvuoden 2017-2018 juhlat, lomat ja tapahtumat

Syyslukukausi 2017

Perjantai 1.9 kuukausijuhla, parilliset

Lauantai 30.9 2017 Mikkelinmarkkinat klo 10.30-15

Syysloma viikko 42

Perjantaina 27.10. KEHU ,
vanhempien, opettajien ja johtokunnan yhteinen koulun kehittämistyöpaja

Perjantaina 10.11. Martinpäivä

Maanantai 4.12. Adventtijuuhla

Torstai 7.12. Suomi 100-juhla

Keskiviikko 13.12. Lucianpäivä

Keskiviikko 13.-Perjantai 15.12. 8.lk näytelmä

Torstai 21.12. joulujuuhla

Perjantai 22.12. puurojuuhla

Joululoma 23.12.-7.1.

Kevätlukukausi 2018

Maanantai 8.1. Kolmen kuninkaan juhla

Tammikuussa 2018 infopäivä

1.-3.3. 5.luokan näytelmä

Perjantai 2.3. kuukausijuhla

Hiihtoloma viikko 10

29.3. Kuukausijuhla, parittomat

Helaloma 10.-13.5.

Torstai 31.5. kevätjuhla



Rovaniemen STEINERKOULU

Viirinkankaantie 1, 96300 Rovaniemi
toimisto[at]rovaniemensteinerkoulu.fi
rehtori[at]rovaniemensteinerkoulu.fi
www.rovaniemensteinerkoulu.fi

LUKUVUOSI 2017 - 2018

Toimisto Toimistosihtööri Minna Aikio-Halminen		p. 044 744 0795 toimisto[at]rovaniemensteinerkoulu.fi rehtori[at]rovaniemensteinerkoulu.fi opettajat: etunimi.sukunimi[at]rovaniemensteinerkoulu.fi	
Opettajainhuone		p. 045 875 2447	
Rehtori ja 6. luokan opettaja		Paula Säynäjäkangas	p. 044 755 6239
Luokanopettajat	1. luokka	Sara Halme	p. 044 775 1831
	2. luokka	Katja Laurila	p. 044 721 9164
	3. luokka	Helena Lohtaja	p. 044 735 8718
	4. luokka	Hanna Mikkola	p. 044 741 3639
	5. luokka	Pirita Lemponen	p. 044 745 7627
	7. luokka	Elina Ollanketo	p. 044 745 3642
	8. luokka	Jemina Pietilä	p. 044 735 9788
	9. luokka	Lotta Hirvas	p. 044 750 4635
Saksa, englantia, puutyö		Florian Rosner	p. 044 739 8063
Englanti, ruotsi		Janne Harpela	p. 044 747 0839
Matematiikka, fysiikka		Tero Säkkinen	p. 044 557 6747
Resurssiopettaja		Joonas Huhta	p. 044 763 5197
Erityisopettaja		Lotta Hirvas	p. 044 750 4635
Pianokerho		Kadri Joamets, Rovala	
OPISKELUHUOLTORYHMÄ		Hirvas, Huhta, Laurila	p. 044 727 6103
ILTAPÄIVÄKERHO		Anneli Haarahiltunen Trista Ramberg	p. 040 722 4782 iltapaivatoiminta[at]rovaniemensteinerkoulu.fi
PÄIVÄKOTI LYYRA		Helena Hannula-Rissanen, Johanna Keiski ja Enna Mäki Anitta Filppa ja Krista Kuusela	p. 040 327 8737 Lyyra p. 044 741 3570 Vega lyyra[at]rovaniemensteinerkoulu.fi
PÄIVÄKOTI AURELIA		Anne Härkönen, Niina Koivukangas ja Tiina Malinen	p. 040 001 7837 Aurelia paivakotiaurelia[at]gmail.com
TERVEYDENHOITAJA KOULUKURAATTORI HAMMASHUOLTO		Johanna Mäntynen p. 040 168 4736 - Tiistaisin vastaanotto steinerkoululla - muina aikoina Ounasvaaran ylä-asteen tiloissa Poropolku 7 96400 Rovaniemi	- Koulukuraattoripalvelut oppilashuoltoryhmän kautta - Hammashoitola kunkin oppilaan lähihoitolassa
VIRASTOMESTARIT Jokiväylä		p. 040 7722 936	